

ПРОТОКОЛ № 3

Заседания правления ДНП «Пестово»

Московская область
Пушкинский район

«05» августа 2017 года

Место проведения собрания: коттеджный поселок Пестово-Семеновское.

Время начала собрания: 11-00.

Время окончания собрания: 13-30.

Председатель собрания: Ващенко Ю.А.

Секретарь собрания: Кузенкова Т.В.

Присутствовали:

Члены правления:

Алексеева А.Г.

Ващенко Ю.А.

Дриленок Е.В.

Елфимов А.А.

Кузенкова Т.В.

Попека О.Н.

Отсутствует:

Бобров С.А. (в отпуске)

Присутствуют более 2/3 членов правления.

Кворум имеется. Заседание правомочно решать все вопросы повестки дня.

Приглашены:

Члены ревизионной комиссии:

Мурзин В.Е.

Репин Д.

Кандидат на замещение вакантной должности бухгалтера

Киселева Н.С.

Слушали Кузенкову Т.В, предложившую избрать председателем заседания – Ващенко Ю.А., секретарем заседания – Кузенкову Т.В.

Голосовали: принято единогласно.

Решили: избрать председателем заседания – Ващенко Ю.А., секретарем заседания – Кузенкову Т.В.

Повестка дня:

1. Вопросы к ревизионной комиссии по принятию-передаче дел и документов по ДНП «Пестово».

2. Утверждение кандидатуры на должность бухгалтера ДНП.
3. Утверждение кандидатуры на должность энергетика поселка.
4. Снятие показаний электросчетчиков.
5. Рассылка информационного письма на оплату членских взносов.
6. Обсуждение вопросов повестки дня общего собрания.
7. Пропускной режим.

Голосовали: 6- «за», 0- «против», 0 – «воздержалось»

Решили: утвердить предложенную повестку дня.

По первому вопросу слушали:

Кузенкову Т.В.: предложила поставить перед ревизионной комиссией следующие вопросы:

1. Можно ли выяснить вопрос о количестве слоев асфальта: сколько планировалось и сколько уложено;
2. Целевой взнос на создание инфраструктуры: на какие объекты рассчитывался и на что реализован. Исходя из какой сметы рассчитывался целевой взнос, какие объекты прописаны в инвестконтракте.

Дриленок Е.В.: проверить собственность ДНП на дороги, нет ли на них закладной по инвестконтракту.

Алексееву А.Г.: не смотря на многочисленные заверения предыдущего председателя, необходимо убедиться в отсутствии долгов у ДНП.

Хотелось бы услышать об окончательных сроках передачи всех документов и получения ключа от расчетного счета. А так же провести инвентаризацию имущества и технических средств, принадлежащих ДНП (постройки, базы, серверы, телефония, опτικο-волоконное оборудование и пр.)

Киселеву Н.С.: передача документов приостановлена до момента выхода из отпуска главного бухгалтера УК. Скорее всего, вопрос решиться на следующей неделе. Расчетный счет заблокирован и идет проверка документов в банке и подготовка нового ключа. Это займет несколько дней.

Мурзина В.Е.: ревизионная комиссия сможет подготовить ответы на поставленные вопросы в течение месяца после получения документов.

Голосовали: 6- «за», 0- «против», 0 – «воздержалось»

Решили: Поставить перед ревизионной комиссией следующие вопросы:

1. Количество слоев асфальта: что планировалась и что сделано;
2. Целевой взнос на инфраструктуру: на какие объекты рассчитывался и на что реализован.
3. Проверить собственность ДНП на ЗОП, в том числе дороги.
4. Наличие или отсутствие долгов у ДНП.

5. Провести инвентаризацию имущества ДНП.

По второму вопросу слушали:

Кузенкову Т.В.: предложила для бухгалтерских услуг ООО «Красноармейская бухгалтерская консультация» со следующими расценками: - операционный день 210 руб

- ведение одного человека на з/п 700 руб в месяц.

Ващенко Ю.А.: предложил жителя поселка Киселеву Н.С.

Киселеву Н.С.: предложила заключить договор на оказание бухгалтерских услуг с ООО «Инновации XXI века» на сумму 20000 руб/мес. В услуги будет входить: - бухгалтерская отчетность

- налоговая отчетность

- учет первичных документов

- рассылка квитанций по членским взносам и оплате электроэнергии.

Голосовали: 6- «за ООО«Инновации XXI века» », 0- «против», 0 – «воздержалось»

Решили: оформить договор на оказание бухгалтерских услуг с ООО «Инновации XXI века» на сумму 20000 рублей в месяц с 01 августа 2017 года до 31 декабря 2017 года.

По третьему вопросу слушали:

Ващенко Ю.А.: заключать договор с Богомолем А.А. не имеет смысла, т.к. к его работе есть много претензий, сам он не отвечает на звонки и не приходит для устранения неисправностей. Была написана докладная записка о недоделках Богомола А.А. на имя бывшего председателя ДНП Семакина.

Будет предпринята попытка обязать Богомола А.А. устранить допущенные ранее неисправности и недочеты до 31 августа 2017 г.

Попеку О.Н.: предложила на должность энергетика поселка Базанова Сергея. Свое предложение Базанов С. сможет сделать только после ознакомления с документами по электросетям поселка.

Кузенкову Т.В.: предложила отложить рассмотрение вопроса до поступления коммерческого предложения от Базанова С.

Голосовали: 6- «за», 0- «против», 0 – «воздержалось»

Решили: отложить вопрос о заключении договора с энергетиком поселка до получения коммерческого предложения от Базанова С.

По четвертому вопросу слушали:

Киселеву Н.С.: 7-8 августа поговорит с Домбровской С. о передаче АИСС КУЭ, программного обеспечения по считыванию показаний

электросчетчиков, и рассылку квитанций по потребленной электроэнергии возьмет на себя.

Голосовали: 6- «за», 0- «против», 0 – «воздержалось»

Решили: поручить Киселевой Н.С. все вопросы, связанные со снятием показаний электросчетчиков и рассылкой квитанций по электроэнергии.

По пятому вопросу слушали:

Ващенко Ю.А.: в связи с необходимостью покупки сервера для программного обеспечения предложить членам ДНП оплатить членский взнос за 2017 год без получения квитанции. Для этого сделать рассылку информационного письма с указанием реквизитов для оплаты.

Голосовали: 5- «за», 1 (Алексеева А.Г.)- «против», 0 – «воздержалось»

Особое мнение: Алексеева А.Г. считает, что переводить членские взносы до получения полного контроля над расчетным счетом ДНП, не целесообразно. И во избежание путаницы оплачивать взносы и электроэнергию необходимо по квитанциям. Квитанции на оплату ЧВ рассылать не реже раза в квартал, а лучше ежемесячно.

Решили: поручить председателю правления Ващенко Ю.А. сделать рассылку информационного письма членам ДНП с предложением оплатить членский взнос за 2017 год, без рассылки квитанций, на расчетный счет ДНП.

По шестому вопросу слушали:

Ващенко Ю.А.: определить ориентировочно датой общего собрания 16 или 23 сентября.

Елфимова А.А.: предложил включить в повестку дня общего собрания вопрос о передаче электросетей в МОЭСК.

Ващенко Ю.А.: предложил обсудить на собрании вопрос о заочном (электронном) голосовании. Для этого необходимо разработать регламент такого голосования. Разработку его поручить Попеке О.Н.

Попеку О.Н.: предложила вынести на голосование вопрос о проведении собраний в форме собрания уполномоченных. Для этого разработать регламент работы уполномоченных. Просмотреть Устав ДНП и вынести на собрание все вопросы, для решения которых необходимо общее собрание членов ДНП.

Кузенкову Т.В.: предложила вынести вопрос о формировании резервного фонда за счет отказа от перерасчета членского взноса в сторону его уменьшения на сумму неистраченных средств. А так же вынести на голосование вопрос о размере заработной платы председателя правления ДНП.

Размер заработной платы председатель озвучить отказался.

Голосовали: 6- «за», 0- «против», 0 – «воздержалось»

Решили: внести в повестку дня общего собрания следующие вопросы и назначит ответственных за подготовку материалов по ним:

1. О передаче электросетей в МОЭСК – Елфимов А.А.
2. О заочном голосовании – Попека О.Н.
3. О проведении общего собрания в форме собрания уполномоченных – Попека О.Н.
4. О формировании резервного фонда
5. О заработной плате председателя ДНП.

Поручить, Попеке О.Н., разработать регламент заочного голосования, регламент работы уполномоченных и продумать какие еще вопросы необходимо вынести на общее собрание.

К следующему заседанию правления определить повестку общего собрания.

По седьмому вопросу слушали:

Ващенко Ю.А.: необходимо поменять пропуска в поселок, выданные ранее УК, т.к. есть случаи проезда по старым пропускам рабочих, которые уже не работают в поселке.

Елфимова А.А.: замена пропусков не даст ожидаемого эффекта, т.к. возможно их просто копировать.

Дриленок Е.В.: необходимо ввести пропуск рабочих только по заявке собственников, о доставке достаточно звонка на охрану.

Алексееву А.Г.: для учета въезда рабочих на машине необходимо вести журнал на основании заявок собственников.

Ващенко Ю.А.: предложил на зеленые пропуска собственников наклеить голограммы.

Елфимова А.А.: наклеивание голограмм ситуацию не улучшит, т.к. охрана смотрит на пропуск издали и голограмма в данном случае не видна.

Ващенко Ю.А.: предложил Алексеевой А.Г. проработать вопрос учета пропуска машин рабочих.

Голосовали: 6- «за», 0- «против», 0 – «воздержалось»

Решили: поручить проработать форму журнала учета въезжающих машин и организацию контрольно-пропускного режима Алексеевой А.Г. и Дриленок Е.В.

Повестка дня исчерпана.

Заседание правления закрыто.

Председатель правления _____ Ващенко Ю.А.

Секретарь заседания _____ Кузенкова Т.В.

Члены правления:

Алексеева А.Г. _____

Бобров С.А. _____

Дриленок Е.В. _____

Елфимов А.А. _____

Попека О.Н. _____